

**ZARZĄDZENIE NR 3/2025**

**Dyrektora Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu**

**z dnia 18 lutego 2025 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Uczestników Dziennego Domu Senior +  
w strukturze Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu**

Na podstawie Obwieszczenia nr 1/III/2024 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie reorganizacji Ośrodka wsparcia dla Osób Starszych w Elblągu, tj. nadającej tekst jednolity Statutu Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu, Uchwały nr XXVII/799/2022 Rady Miejskiej w Elblągu z dnia 3 listopada 2022 r. w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia dziennego dla seniorów pod nazwą „Dzienny Dom Senior+” oraz § 10 ust. 1 – 2, § 11 ust 1 – 2 i § 47 regulaminu organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu wprowadzonego Zarządzeniem Prezydenta Miasta Elbląga nr 12/2023, zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin Uczestników Dziennego Domu Senior + w strukturze Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Kierownikowi Dziennego Domu Senior +.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
»NIEZAPOMINAJKA« w Elblągu

*Izabela Misiak*

RADCA PRAWNY

*mgr Alicja Wiśniewska*  
Nr rej. G/E 100



## **Regulamin uczestników Dziennego Domu Senior+**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

1. W strukturze Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu działa ośrodek wsparcia o nazwie Dzienny Dom „Senior+”.
2. DD „Senior+” ma swoją siedzibę w Elblągu przy ul. Zamkowej 16 A.
3. DD „Senior+” jest ośrodkiem wsparcia dziennego w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, który świadczy usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające zgodnie z przyjętymi warunkami funkcjonowania, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.
4. DD „Senior+” jest przeznaczony dla mieszkańców Gminy Miasta Elbląg, którzy ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, a szczególnie dla osób, które ze względu na sytuację zdrowotną i rodzinną wymagają wsparcia w zakresie integracji społecznej.
5. DD „Senior+” jest dzienną placówką, dysponującą 70 miejscami pobytu dla seniorów – osób nieaktywnych zawodowo, w wieku 60 lat i więcej.
6. Pobyt w DD „Senior+” jest odpłatny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Opłaty za posiłki ustalane są zgodnie z przepisami określającymi zasady zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej.
8. Podstawą przyjęcia do DD „Senior+” jest decyzja administracyjna wydana przez Dyrektora ECUS, na wniosek osoby zainteresowanej, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego ECUS.
9. W przypadku braku miejsc, ECUS tworzy listę osób oczekujących na miejsce w DD „Senior+”.
10. Uchylenie decyzji o przyznaniu miejsca w Dziennym Domu następuje w przypadku:
  - 1) rezygnacji uczestnika z pobytu w domu,
  - 2) stanu zdrowia uczestnika, uniemożliwiającego korzystanie z Dziennego Domu.

### **Rozdział 2**

#### **Prawa uczestnika**

Uczestnicy DD „Senior+” mają prawo do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach w DD Senior+ w godzinach 6<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>,
- 2) poszanowania godności osobistej i prywatności oraz podmiotowego traktowania,
- 3) poszanowania praktyk religijnych i przekonań,
- 4) współdecydowania w sprawach ich dotyczących,
- 5) uzyskania niezbędnej pomocy w zaspokojeniu swoich potrzeb,
- 6) uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych przez DD „Senior+” na terenie placówki i poza jej siedzibą,

- 7) korzystania (w obecności kadry DD „Senior+” lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć) ze sprzętów będących na wyposażeniu DD „Senior+”,
- 8) zgłaszania kierownikowi DD „Senior+” skarg i wniosków,
- 9) rezygnacji z pobytu w DD „Senior+”,
- 10) warunków przeciwdziałających poczuciu osamotnienia, marginalizacji i wykluczenia społecznego,
- 11) warunków sprzyjających samorealizacji i wykorzystaniu tkwiącego w uczestnikach potencjału, wpływających korzystnie na poczucie własnej wartości,
- 12) aktywizacji społecznej umożliwiającej im samodzielne funkcjonowanie w społeczeństwie,
- 13) poprawę stanu psychofizycznego poprzez działania terapeutyczne, rehabilitacyjne, profilaktykę zapewniającą utrzymanie aktualnego stanu i niedopuszczenie do pogłębiania się dysfunkcji, w oparciu o diagnozę indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników,
- 14) korzystania z działań ukierunkowanych na rozwój,
- 15) zapewnienia miejsca pobytu do bezpiecznego i aktywnego spędzania wolnego czasu,
- 16) posiłków: śniadania, II śniadania i obiadu,
- 17) pomocy w utrzymaniu higieny osobistej poprzez udostępnienie urządzeń do tego przeznaczonych oraz pomoc osób drugich,
- 18) pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- 19) pomocy w załatwianiu spraw osobistych, zdrowotnych, urzędowych,
- 20) udziału w zajęciach terapeutycznych, spotkaniach edukacyjnych,
- 21) pomocy w realizacji potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, towarzyskich poprzez udział w imprezach i wydarzeniach kulturalnych, sportowych, rozrywkowych oraz organizowanie w placówce spotkań świątecznych, imprez okolicznościowych wynikających z tradycji i obyczajów,
- 22) rozwijania pasji i zainteresowań,
- 23) warunków do rozwoju samorządności,
- 24) warunków do samopomocy,
- 25) integracji ze społecznością lokalną oraz integracji międzypokoleniowej,
- 26) pomocy w utrzymywaniu kontaktu z rodziną,
- 27) promowanie pozytywnego wizerunku osób starszych w społeczeństwie.
- 28) spotkań z Dyrektorem Domu w różnych sprawach w środy w godzinach 13<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w siedzibie DPS „Niezapominajka” w Elblągu oraz przy każdej obecności Dyrektora w siedzibie DD Senior+,
- 29) złożenia wniosku do Dyrektora o zwrot poniesionych kosztów związanych z opłatą stałą i posiłkami, w związku z nieobecnością w miesiącu poprzedzającym złożenie owego wniosku.

### **Rozdział 3**

#### **Obowiązki uczestnika**

Każdy uczestnik DD „Senior+” ma obowiązek:

- 1) przestrzegania norm i zasad współżycia społecznego, w tym zapoznanie się i stosowanie przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie;
- 2) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w proponowanych formach aktywności i zajęciach,
- 3) współpracy w miarę swoich możliwości w opracowaniu indywidualnego planu wsparcia uczestnika,
- 4) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych Uczestników,

- 5) przyczyniania się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 6) godnego reprezentowania Domu na zewnątrz, na terenie miasta, w czasie imprez oraz uroczystości,
- 7) dbać o stan higieny osobistej, wygląd zewnętrzny i swoją odzież,
- 8) przestrzegania ustalonych godzin spożywania posiłków, niewynoszenie ze stołówki naczyń stołowych i przedmiotów stanowiących wyposażenie Domu,
- 9) poszanowania mienia stanowiącego własność DD „Senior+” i innych osób,
- 10) powiadamiania kierownika bądź pracownika DD „Senior+” o wystąpieniu awarii lub uszkodzeniu sprzętu,
- 11) przestrzegania porządku i czystości w pomieszczeniach DD „Senior+”,
- 12) przestrzegania przepisów bhp, przeciwpożarowych i sanitarnych,
- 13) informowania Kierownika DD „Senior+” o nieobecności powyżej jednego dnia,
- 14) regularnego i terminowego, tj. do 10 – go każdego miesiąca, wnoszenia odpłatności za pobyt i wyżywienie w DD „Senior+”,
- 15) stosowania się do wskazówek kadry DD „Senior+” i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć,
- 16) zachowania trzeźwości na terenie placówki,
- 17) palenia papierosów, w tym papierosów elektronicznych, wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym.

#### **Rozdział 4**

#### **Skargi i wnioski**

1. Uczestnicy mogą składać pisemnie, pocztą elektroniczną lub ustnie wnioski oraz skargi dotyczące funkcjonowania Domu. Pisemnie można złożyć skargę poprzez wpis do „Zeszytu Skarg i Wniosków”, który znajduje się w biurze Kierownika Dziennego Domu „Senior+”,
2. Wnioski i skargi kierowane są do Dyrektora Domu.
3. Przyjętą skargę lub wniosek rozpatruje Dyrektor lub osoba wyznaczona przez Dyrektora.
4. Odpowiedź na skargę lub wniosek składający może otrzymać ustnie lub pisemnie, w ciągu 14 dni od daty złożenia skargi. W przypadku, gdy skarga lub wniosek jest szczególnie skomplikowana rozpatrzenie następuje w terminie do 2 miesięcy.
5. Skargi i wnioski nie zawierające imienia, nazwiska oraz adresu wnoszącego pozostają bez rozpatrzenia.

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
„NIEZAPOMIŃAJKA” w Elblągu

*Izabela Misiak*



Załącznik  
do Zarządzenia nr 3/2025  
z dnia 18.02.2025 r.

## **Regulamin uczestników Dziennego Domu Senior+**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

1. W strukturze Domu Pomocy Społecznej „Niezapominajka” w Elblągu działa ośrodek wsparcia o nazwie Dzienny Dom „Senior+”.
2. DD „Senior+” ma swoją siedzibę w Elblągu przy ul. Zamkowej 16 A.
3. DD „Senior+” jest ośrodkiem wsparcia dziennego w rozumieniu Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, który świadczy usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające zgodnie z przyjętymi warunkami funkcjonowania, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających.
4. DD „Senior+” jest przeznaczony dla mieszkańców Gminy Miasta Elbląg, którzy ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, a szczególnie dla osób, które ze względu na sytuację zdrowotną i rodzinną wymagają wsparcia w zakresie integracji społecznej.
5. DD „Senior+” jest dzienną placówką, dysponującą 70 miejscami pobytu dla seniorów – osób nieaktywnych zawodowo, w wieku 60 lat i więcej.
6. Pobyt w DD „Senior+” jest odpłatny zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. Opłaty za posiłki ustalane są zgodnie z przepisami określającymi zasady zwrotu wydatków poniesionych na świadczenia z pomocy społecznej.
8. Podstawą przyjęcia do DD „Senior+” jest decyzja administracyjna wydana przez Dyrektora ECUS, na wniosek osoby zainteresowanej, po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego ECUS.
9. W przypadku braku miejsc, ECUS tworzy listę osób oczekujących na miejsce w DD „Senior+”.
10. Uchylenie decyzji o przyznaniu miejsca w Dziennym Domu następuje w przypadku:
  - 1) rezygnacji uczestnika z pobytu w domu,
  - 2) stanu zdrowia uczestnika, uniemożliwiającego korzystanie z Dziennego Domu.

### **Rozdział 2**

#### **Prawa uczestnika**

Uczestnicy DD „Senior+” mają prawo do:

- 1) uczestniczenia w zajęciach w DD Senior+ w godzinach 6<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>,
- 2) poszanowania godności osobistej i prywatności oraz podmiotowego traktowania,
- 3) poszanowania praktyk religijnych i przekonań,
- 4) współdecydowania w sprawach ich dotyczących,
- 5) uzyskania niezbędnej pomocy w zaspokojeniu swoich potrzeb,
- 6) uczestnictwa we wszystkich formach zajęć oferowanych przez DD „Senior+” na terenie placówki i poza jej siedzibą,

- 7) korzystania (w obecności kadry DD „Senior+” lub osób upoważnionych do prowadzenia zajęć) ze sprzętów będących na wyposażeniu DD „Senior+”,
- 8) zgłaszania kierownikowi DD „Senior+” skarg i wniosków,
- 9) rezygnacji z pobytu w DD „Senior+”,
- 10) warunków przeciwdziałających poczuciu osamotnienia, marginalizacji i wykluczenia społecznego,
- 11) warunków sprzyjających samorealizacji i wykorzystaniu tkwiącego w uczestnikach potencjału, wpływających korzystnie na poczucie własnej wartości,
- 12) aktywizacji społecznej umożliwiającej im samodzielne funkcjonowanie w społeczeństwie,
- 13) poprawę stanu psychofizycznego poprzez działania terapeutyczne, rehabilitacyjne, profilaktykę zapewniającą utrzymanie aktualnego stanu i niedopuszczenie do pogłębiania się dysfunkcji, w oparciu o diagnozę indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników,
- 14) korzystania z działań ukierunkowanych na rozwój,
- 15) zapewnienia miejsca pobytu do bezpiecznego i aktywnego spędzania wolnego czasu,
- 16) posiłków: śniadania, II śniadania i obiadu,
- 17) pomocy w utrzymaniu higieny osobistej poprzez udostępnienie urządzeń do tego przeznaczonych oraz pomoc osób drugich,
- 18) pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- 19) pomocy w załatwianiu spraw osobistych, zdrowotnych, urzędowych,
- 20) udziału w zajęciach terapeutycznych, spotkaniach edukacyjnych,
- 21) pomocy w realizacji potrzeb kulturalnych, rekreacyjnych, towarzyskich poprzez udział w imprezach i wydarzeniach kulturalnych, sportowych, rozrywkowych oraz organizowanie w placówce spotkań świątecznych, imprez okolicznościowych wynikających z tradycji i obyczajów,
- 22) rozwijania pasji i zainteresowań,
- 23) warunków do rozwoju samorządności,
- 24) warunków do samopomocy,
- 25) integracji ze społecznością lokalną oraz integracji międzypokoleniowej,
- 26) pomocy w utrzymywaniu kontaktu z rodziną,
- 27) promowanie pozytywnego wizerunku osób starszych w społeczeństwie.
- 28) spotkań z Dyrektorem Domu w różnych sprawach w środy w godzinach 13<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w siedzibie DPS „Niezapominajka” w Elblągu oraz przy każdej obecności Dyrektora w siedzibie DD Senior+,
- 29) złożenia wniosku do Dyrektora o zwrot poniesionych kosztów związanych z opłatą stałą i posiłkami, w związku z nieobecnością w miesiącu poprzedzającym złożenie owego wniosku.

### **Rozdział 3**

#### **Obowiązki uczestnika**

Każdy uczestnik DD „Senior+” ma obowiązek:

- 1) przestrzegania norm i zasad współżycia społecznego, w tym zapoznanie się i stosowanie przepisów zawartych w niniejszym Regulaminie;
- 2) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w proponowanych formach aktywności i zajęciach,
- 3) współpracy w miarę swoich możliwości w opracowaniu indywidualnego planu wsparcia uczestnika,
- 4) poszanowania prawa do godności, wolności i intymności innych Uczestników,



- 5) przyczyniania się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 6) godnego reprezentowania Domu na zewnątrz, na terenie miasta, w czasie imprez oraz uroczystości,
- 7) dbać o stan higieny osobistej, wygląd zewnętrzny i swoją odzież,
- 8) przestrzegania ustalonych godzin spożywania posiłków, niewynoszenie ze stołówki naczyń stołowych i przedmiotów stanowiących wyposażenie Domu,
- 9) poszanowania mienia stanowiącego własność DD „Senior+” i innych osób,
- 10) powiadamiania kierownika bądź pracownika DD „Senior+” o wystąpieniu awarii lub uszkodzeniu sprzętu,
- 11) przestrzegania porządku i czystości w pomieszczeniach DD „Senior+”,
- 12) przestrzegania przepisów bhp, przeciwpożarowych i sanitarnych,
- 13) informowania Kierownika DD „Senior+” o nieobecności powyżej jednego dnia,
- 14) regularnego i terminowego, tj. do 10 – go każdego miesiąca, wnoszenia odpłatności za pobyt i wyżywienie w DD „Senior+”,
- 15) stosowania się do wskazówek kadry DD „Senior+” i innych osób upoważnionych do prowadzenia zajęć,
- 16) zachowania trzeźwości na terenie placówki,
- 17) palenia papierosów, w tym papierosów elektronicznych, wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym.

#### **Rozdział 4**

##### **Skargi i wnioski**

1. Uczestnicy mogą składać pisemnie, pocztą elektroniczną lub ustnie wnioski oraz skargi dotyczące funkcjonowania Domu. Pisemnie można złożyć skargę poprzez wpis do „Zeszytu Skarg i Wniosków”, który znajduje się w biurze Kierownika Dziennego Domu „Senior+”,
2. Wnioski i skargi kierowane są do Dyrektora Domu.
3. Przyjętą skargę lub wniosek rozpatruje Dyrektor lub osoba wyznaczona przez Dyrektora.
4. Odpowiedź na skargę lub wniosek składający może otrzymać ustnie lub pisemnie, w ciągu 14 dni od daty złożenia skargi. W przypadku, gdy skarga lub wniosek jest szczególnie skomplikowana rozpatrzenie następuje w terminie do 2 miesięcy.
5. Skargi i wnioski nie zawierające imienia, nazwiska oraz adresu wnoszącego pozostają bez rozpatrzenia.

DYREKTOR  
Domu Pomocy Społecznej  
„NIEZAPOMIŃAJKA” w Elblągu

*Izabela Misiak*

